

REPUBLIKA HRVATSKA
INSTITUT ZA FIZIKU



PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Zagreb, lipanj 2024.

Na temelju odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (N.N. br. 71/14., 118/14., 94/18.), i članka 21.st. 2. t. 6. Statuta Instituta za fiziku, nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenicima koji imaju prava i obveze Radničkog vijeća, te izrađene procjene rizika Upravno vijeće Instituta za fiziku je na 5. elektroničkoj sjednici održanoj dana 19.06.2024.g. donijelo sljedeći:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim Pravilnikom se utvrđuje organizacija zaštite na radu (dalje u tekstu: ZNR), pravila ZNR, prava i odgovornosti radnika u svezi provedbe ZNR, prava i odgovornosti ovlaštenika poslodavca te druga pitanja iz područja ZNR koja nisu uređena općim propisom o radu ili drugim općim aktom poslodavca.

Članak 2.

- 1) Ovaj Pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti u svezi provedbe ZNR, kao i sustav pravila čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša.

Pojašnjenje pojmova

Članak 3.

- 1) *Poslodavac* je fizička ili pravna osoba za koju radnik, odnosno osoba na radu obavlja poslove. U ovom pravilniku poslodavac je Institut za fiziku. Ravnatelj je čelnik Instituta za fiziku koji predstavlja i zastupa Institut i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta za fiziku.
- 2) *Fizičke osobe* su osobe koje su u radnom odnosu i obavljaju poslove za poslodavca na temelju ugovora o radu. Fizičke osobe su i osobe koje nisu u radnom odnosu kod poslodavca, ali za njega obavljaju određene aktivnosti, odnosno poslove. Potonje uključuje ali se ne ograničava na osobe na stručnom osposobljavanju za rad, osobe koja rade na određenim poslovima u skladu s posebnim propisima, studente, učenike na praksi, volontere i slično.
- 3) *Ovlaštenik* je radnik kojemu je poslodavac, neovisno o drugim ugovorenim poslovima, dao ovlaštenja za provedbu ZNR.
- 4) *Stručnjak ZNR* je radnik kojeg je poslodavac odredio za obavljanje poslova ZNR i koji ispunjava propisane uvjete za obavljanje tih poslova.
- 5) *Mjesto rada* je svako mjesto na kojem radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje moraju ići, ili kojem imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.
- 6) *Izdvojeno mjesto rada* je mjesto rada u kojem radnik ugovoreni posao obavlja od kuće ili u drugom prostoru koji nije prostor poslodavca.

- 7) *Nezgod*a je neočekivani i neželjeni događaj na radu ili u vezi s radom koji nije uzrokovao ozljeđivanje radnika, ali bi ga pri minimalno izmijenjenim subjektivnim, odnosno objektivnim okolnostima, u ponovljenom slučaju mogao uzrokovati.
- 8) *Ozljeda na radu* je ozljeda radnika nastala u prostoru poslodavca u kojemu obavlja rad, ili ga tijekom rada koristi, ili mu može pristupiti, odnosno u drugom prostoru koji nije prostor poslodavca, ali radnik u njemu obavlja rad.
- 9) *Poslovi s posebnim uvjetima rada* su poslovi pri čijem obavljanju radnik koji radi na tim poslovima mora, osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavati propisane posebne uvjete koji se odnose na dob, stručnu osposobljenost, zdravstveno stanje, odnosno psihičku sposobnost.
- 10) *Povjerenik radnika za zaštitu na radu* je radnik koji je u skladu sa zakonskim odredbama izabran da zastupa interese radnika na području ZNR.
- 11) *Radni okoliš* čine fizikalni, kemijski i biološki čimbenici na mjestu rada i u njegovom okruženju.
- 12) *Štetnosti* su kemijske, biološke i fizikalne štetnosti, koje mogu uzrokovati oštećenje zdravlja radnika i drugih osoba koje su im izložene.

Članak 4.

- 1) ZNR obuhvaća sustav pravila koja se primjenjuju sukladno zakonskim odredbama iz područja ZNR i drugim propisima, a to su:
 - pravila pri projektiranju i izradi sredstava rada
 - pravila pri uporabi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada
 - pravila koja se odnose na radnike te prilagodbu procesa rada njihovom spolu, dobi, fizičkim, tjelesnim i psihičkim sposobnostima
 - načini i postupci osposobljavanja i obavješćivanja radnika i poslodavaca sa svrhom postizanja odgovarajuće razine ZNR
 - načini i postupci suradnje poslodavca, radnika i njihovih predstavnika i udruga te državnih ustanova i tijela nadležnih za ZNR
 - zabrana stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti poduzetih radi ZNR
 - ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja čimbenika rizika i njihovih štetnih posljedica.

Članak 5.

- 1) ZNR je dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova ZNR i primjenom propisanih, ugovorenih, kao i priznatih pravila ZNR te nadređenih mjera i uputa poslodavca. Poslodavac će provoditi ZNR na temelju sljedećih općih načela prevencije:
 - izbjegavanja rizika
 - procjenjivanja rizika
 - sprječavanja rizika na njihovom izvoru
 - prilagođavanja rada radnicima u vezi s oblikovanjem mjesta rada, izborom radne opreme te načinom rada i radnim postupcima radi ublažavanja jednoličnog rada, rada s

nametnutim ritmom, rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te ostalih napora s ciljem smanjenja njihovog štetnog učinka na zdravlje

- prilagođavanja tehničkom napretku
- zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim
- razvoja dosljedne sveobuhvatne politike prevencije povezivanjem tehnologije, organizacije rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja radnog okoliša
- davanja prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim
- odgovarajuće osposobljavanje i obavješćivanje radnika
- besplatnosti prevencije, odnosno mjera ZNR za radnike.

Članak 6.

1) Osnovna pravila ZNR podrazumijevaju:

- zaštitu od mehaničkih opasnosti
- zaštitu od udara električne struje
- sprječavanje nastanka požara i eksplozije
- osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine
- osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora
- osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba
- osiguranje čistoće
- osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka
- osiguranje propisane rasvjete
- zaštitu od buke i vibracija
- zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja
- zaštitu od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja
- zaštitu od prekomjernih napora
- zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja
- osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu

2) Osnovna pravila ZNR imaju prednost u primjeni u odnosu na posebna pravila ZNR.

Članak 7.

1) Ako se rizici za sigurnost i zdravlje radnika ne mogu ukloniti ili se mogu samo djelomično ukloniti primjenom osnovnih pravila ZNR iz članka 6. ovog pravilnika, dodatno se primjenjuju posebna pravila ZNR koja se odnose na radnike, način obavljanja poslova i radne postupke. Posebna pravila ZNR sadrže: uvjete glede dobi života, spola, stručne spreme i osposobljenosti, zdravstvenog stanja, duševnih i tjelesnih sposobnosti, koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada, obvezu i način korištenja odgovarajućih osobnih zaštitnih sredstava (OZS), posebne postupke pri uporabi opasnih radnih tvari, obvezu postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti, obvezu osiguranja napitaka pri obavljanju određenih poslova, način na koji se moraju izvoditi određeni poslovi ili radni postupci, a posebno glede trajanja posla, jednoličnog rada i rada po učinku, postupak s unesrećenim ili oboljelim radnikom do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 8.

- 1) Priznata pravila ZNR su pravila iz stranih propisa ili u praksi provjereni načini s pomoću kojih se otklanjaju ili u najvećoj mjeri smanjuju opasnosti od nastanka ozljeda na radu, profesionalnih ili drugih bolesti te ostalih štetnih posljedica za radnike, a primjenjuju se ako ne postoje propisana pravila ZNR.

Članak 9.

- 1) Troškove primjene pravila i provođenja mjera ZNR, zdravstvenih mjera zaštite te s njima povezanih mjera snosi poslodavac.

ORGANIZIRANJE I PROVEDBA ZNR

Članak 10.

- 1) Poslovi ZNR su:

- stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za ZNR u provedbi i unapređivanju ZNR
 - sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja poslodavca, u dijelu u kojem se moraju odnositi na ZNR, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije
 - sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
 - unutarnji nadzor nad primjenom pravila ZNR te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u ZNR utvrđene unutarnjim nadzorom
 - prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca
 - suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada
 - osposobljavanje radnika, poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
 - osposobljavanje povjerenika radnika za ZNR i pomaganje u njihovom djelovanju
 - djelovanje u odboru za ZNR kod poslodavca
 - suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
 - sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje ZNR, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl.
 - ostali poslovi ZNR u skladu s potrebama poslodavca.
- 2) Poslove iz stavka 1. ovoga članka pravilnika obavlja stručnjak ZNR. Poslove stručnjaka ZNR kod poslodavca obavlja jedan stručnjak-stručnjak II stupnja, na temelju ugovora o radu. O obavljenom unutarnjem nadzoru sastavljaju se dokumenti, koji mogu biti u pisanom ili elektroničkom obliku, i koji se čuvaju kod stručnjaka ZNR i u Odsjeku za opće poslove.

Procjena rizika

Članak 11.

- 1) Poslodavac će izraditi procjenu rizika u pisanom ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom, a ovlaštenici poslodavca za ZNR su obvezni osigurati da je ista dostupna svim radnicima na mjestu rada.
- 2) Poslodavac i njegov ovlaštenik za ZNR su obvezni na temelju procjene rizika primjenjivati pravila ZNR, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne i proizvodne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprječavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi se vjerojatnost nastanka ozljede na radu otklonila ili svela na najmanju moguću mjeru, kao i oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi se na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurala bolja razina ZNR.
- 3) Poslodavac će radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan zakonskim odredbama iz područja ZNR.

Ovlaštenik poslodavca za ZNR

Članak 12.

- 1) Za organiziranje i provedbu ZNR je odgovoran poslodavac.
- 2) Poslodavac će pisanom odlukom imenovati ovlaštenika za provođenje ZNR u okviru njegovog djelokruga rada.
- 3) Poslodavac je obavezan provesti osposobljavanje ovlaštenika za obavljanje poslova ZNR.
- 4) Obveze ovlaštenika poslodavca za ZNR su:
 - ne dopustiti radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način rad bez nadzora osposobljenog radnika
 - ne dopustiti radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada
 - ne dozvoliti posebno osjetljivim skupinama radnika da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
 - isključiti iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
 - u suradnji sa stručnjakom za ZNR osigurati evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu
 - nadzirati da radnici rade u skladu s pravilima ZNR, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
 - zabraniti rad radniku ako ga obavlja suprotno propisanim pravilima ZNR
 - osigurati potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći i staviti im na raspolaganje svu potrebnu opremu
 - djelovati u odboru za ZNR kod poslodavca
 - osigurati da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno zabraniti rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada

Obveze Povjerenika radnika za ZNR

Članak 13.

- 1) Radnici izabiru povjerenika radnika za ZNR. Izbor povjerenika radnika za ZNR se provodi u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.
- 2) Povjerenik radnika za ZNR ima pravo:
 - podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz ZNR
 - zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika
 - podnositi pritužbe tijelima nadležnim za ZNR
 - sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu ZNR
 - biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
 - izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz ZNR
 - primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila ZNR te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
 - izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
 - prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor
 - pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
 - osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
 - stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
 - staviti prigovor na inspekcijski nalaz
 - svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu ZNR
 - obavješćivati radnike o provedbi ZNR.

Odbor za zaštitu na radu

Članak 14.

- 1) Poslodavac osniva odbor za zaštitu na radu kao savjetodavno tijelo u pitanjima iz područja ZNR.
- 2) Obveze članova odbora su planirati i provoditi nadzor primjene utvrđenih pravila ZNR sa svrhom sprječavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti.
- 3) Odbor čine ovlaštenik poslodavca, predstavnik radnika, stručnjak za ZNR te specijalist medicine rada.
- 4) Predsjednik odbora je ovlaštenik poslodavca za ZNR.
- 5) Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci.
- 6) Ovlaštenik poslodavca obavezno vodi i arhivira zapisnik sa svake sjednice. Ovlaštenik poslodavca će zapisnik sa sjednice dostaviti u Odsjek za opće poslove.
- 7) Predsjednik odbora je obavezan o sjednicama obavijestiti nadležnu inspekciju.
- 8) Predsjednika odbora će obavještavati poslodavca o zaključcima i radu odbora.
- 9) *Predstavnik radnika* će obavještavati radnike o zaključcima i radu odbora te o primjeni mjera ZNR.

Obveze i prava radnika

Članak 15.

- 1) Radnik će obavljati poslove dužnom pažnjom te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti na radu.
- 2) Smatra se da radnik radi dužnom pažnjom kada poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način te kada radi po uputama poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika, tako da:
 - prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti poslodavca ili njegovog ovlaštenika
 - pravilno koristi sredstva rada
 - pravilno koristi propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju je nakon korištenja obavezan vratiti na za to određeno mjesto
 - pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštite na sredstvima rada
 - posao obavlja u skladu s pravilima ZNR, pravilima struke te pisanim uputama poslodavca
 - prije odlaska s mjesta rada ostavi sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada

Članak 16.

- 1) Radnik će surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom ZNR i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja ZNR.
- 2) Radnik će snositi troškove u vezi s primjenom pravila ZNR i zdravstvenih mjera.
- 3) Radnik mora odmah izvijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika ili stručnjaka za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu ZNR.
- 4) Radnik ima pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijeti rizik za život i zdravlje, sve dok poslodavac ne poduzme korektivne mjere te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.
- 5) Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.
- 6) O postupku iz stavka 4. ovoga članka pravilnika radnik mora obavijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika ili stručnjaka za zaštitu na radu.
- 7) U slučaju iz stavka 4. ovoga članka pravilnika poslodavac, njegov ovlaštenik, odnosno radnik su obvezni bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora koji će u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.
- 8) Za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti izravnom i ozbiljnom riziku za život i zdravlje, radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisom o radu.

Odgovornost poslodavca

Članak 17.

- 1) Smatra se da ozljeda na radu i profesionalna bolest koju je radnik pretrpio obavljajući poslove za poslodavca potječe od rada i poslodavac za nju odgovara po načelu objektivne odgovornosti.

- 2) Poslodavac može biti oslobođen odgovornosti ili se njegova odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom ili krajnjom nepažnjom radnika ili treće osobe, na koje poslodavac nije mogao utjecati niti je njihove posljedice mogao izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu.

Članak 18.

- 1) Ovlaštena osoba iz članka 12. stavka 2. ovog pravilnika odgovara za štetu na radu i u vezi s radom koju uzrokuje poslodavcu, odnosno radniku, obavljanjem poslova ZNR, ako ne postupa u skladu sa zakonskim odredbama iz područja ZNR i drugih propisa.
- 2) Na utvrđivanje odgovornosti iz stavka 1. ovoga članka se primjenjuju opći propisi obveznog prava.

Osposobljavanje za rad na siguran način

Članak 19.

- 1) Poslodavac će, na temelju procjene rizika, osposobiti radnika za rad na siguran način, i to:
 - prije početka rada
 - kod promjena u radnom postupku
 - kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
 - kod uvođenja nove tehnologije
 - kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada
 - kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu
- 2) Poslodavac će osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka provesti tako da radnika obavijesti o svim činjenicama i okolnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika (o organizaciji rada, rizicima i načinu izvođenja radnih postupaka i sl.), da radniku objasni i da radnika osposobi za praktičnu primjenu mjera ZNR koje je obvezan primjenjivati tijekom rada u skladu s procjenom rizika kojima je izložen na radu i u vezi s radom.
- 3) Poslodavac će provesti osposobljavanje za siguran rad u slučaju promjene, odnosno pojave novih rizika, neovisno o tome je li s tim u vezi već izmijenio ili dopunio procjenu rizika.
- 4) Poslodavac će osposobljavanje radnika provoditi tijekom radnog vremena o svom trošku.
- 5) Osposobljavanje radnika se provodi provjerom teorijskog i praktičnog znanja na temelju općeg i posebnog programa osposobljavanja sa svrhom usvajanja znanja, stjecanja vještina i navika sigurnog načina rada.
- 6) Program osposobljavanja se temelji na opasnostima, štetnostima i naporima kojima su radnici izloženi tijekom redovitog obavljanja radnih zadataka, a koji su utvrđeni procjenom opasnosti odnosno analizom radnih mjesta i postupaka.
- 7) Provjeru teorijske i praktične osposobljenosti radnika provodi stručnjak ZNR i neposredni rukovoditelj na mjestu rada uz obvezu izrade zapisnika koji potpisuju radnik, ovlaštenik poslodavca i stručnjak ZNR (ZOS obrazac).
- 8) Poslodavac može utvrditi obvezu povremene provjere znanja iz ZNR za radnike koji su raspoređeni na poslove na kojima učestalo dolazi do ozljeda na radu.
- 9) Poslodavac mora osigurati rad pod nadzorom osposobljenih radnika za radnike koji nisu osposobljeni za rad na siguran način ali ne duže od 60 dana.

Obavještanje i savjetovanje

Članak 20.

- 1) Poslodavac će obavijestiti radnike, stručnjaka ZNR, ovlaštenu osobu i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, a osobito o:
 - rizicima vezanim za mjesto rada i narav ili vrstu poslova, o mogućem oštećenju zdravlja te o zaštitnim i preventivnim mjerama i aktivnostima u svakom radnom postupku
 - mjerama pružanja prve pomoći, zaštite od požara, zaštite i spašavanja radnika te o radnicima koji ih provode
- 2) Poslodavac će pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka u skladu s pravilima ZNR.
- 3) Poslodavac će istaknuti na mjestima rada pisane upute o radnom okolišu, sredstvima rada, opasnostima na radu i drugim rizicima na radu i u vezi s radom, u skladu procjenom rizika.
- 4) Poslodavac će stručnjaku ZNR i ovlašteniku učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju, a osobito:
 - procjenu rizika i popis mjera koje se provode u svrhu uklanjanja ili smanjenja procijenjenih rizika
 - evidencije i isprave, koje će voditi i čuvati u skladu s općim propisima o zaštiti na radu
 - upravne mjere koje je naredio nadležni inspektor
- 5) Poslodavac će pravodobno dati radniku upute o postupanju u slučaju nastanka neposrednog rizika za život i zdravlje, kojemu je, ili bi mogao biti izložen, kao i o mogućim mjerama koje je u tom slučaju potrebno poduzeti radi sprječavanja ili smanjivanja rizika.

Nadzorni uređaji kao sredstva ZNR

Članak 21.

- 1) Poslodavac smije koristiti nadzorne uređaje kao sredstvo ZNR pod uvjetima propisanim zakonskim odredbama iz područja ZNR.
- 2) Dopušteno je korištenje nadzornih uređaja radi smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom.
- 3) Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za osobnu higijenu i presvlačenje radnika.
- 4) Poslodavac će prilikom zapošljavanja pisanim putem obavijestiti radnika da će biti nadziran nadzornim audio, odnosno video uređajima.
- 5) Poslodavac ne smije koristiti snimljene materijale u svrhe koje nisu propisane ovim člankom pravilnika i zakonskim odredbama iz područja ZNR.

Sigurnosni znakovi, pisane obavijesti i upute

Članak 22.

- 1) Poslodavac će na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove.
- 2) Ako sigurnosni znakovi nisu dovoljni za djelotvorno obavješćivanje radnika, poslodavac će postaviti pisane obavijesti i upute o uvjetima i načinu korištenja sredstava rada.

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 23.

- 1) Procjenom rizika je utvrđeno kako kod poslodavca postoje radna mjesta i poslovi s posebnim uvjetima rada.
- 2) Poslovi s posebnim uvjetima rada su oni koje mogu obavljati samo radnici koji osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete glede dobi života, spola, stručnih sposobnosti, zdravstvenog, tjelesnog ili psihičkog stanja te psihofizioloških i psihičkih sposobnosti.
- 3) Poslodavac ne smije rasporediti radnika na poslove s posebnim uvjetima rada ako prethodno na propisani način nije utvrđeno ispunjava li radnik propisane uvjete u pogledu elemenata opisanih u prethodnom stavku.
- 4) Radnika raspoređenog na poslove s posebnim uvjetima rada poslodavac upućuje na pregled ovlaštenoj ustanovi, odnosno specijalistu medicine rada s uputnicom koja sadrži podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja za ocjenu njegove sposobnosti za obavljanje ovih poslova.
- 5) Dokaz da radnik ispunjava uvjete glede stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti je propisana isprava ovlaštene ustanove, odnosno specijalista medicine rada.
- 6) Poslodavac je obavezan radnika, koji obavlja poslove s posebnim uvjetima rada, ponovno uputiti na pregled prije isteka roka utvrđenog propisom ZNR ili kada to ocijeni specijalist medicine rada na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite.
- 7) Poslodavac ne smije dozvoliti radniku obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada ako isti više ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova.
- 8) Procjenom rizika utvrđuje se je li postoje radnici koji, rasporedom radnog vremena svoj rad obavljaju kao noćni radnici.
- 9) Poslodavac je obavezan omogućiti preventivne liječničke preglede vida radnicima koji rade na računalu u skladu s procjenom rizika.

Zaštita posebno osjetljivih skupina radnika

Članak 24.

- 1) Radnici umanjениh radnih sposobnosti su oni čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih ili ostalih bolesti.
- 2) Radnik s umanjениm radnim sposobnostima ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja njegove preostale radne sposobnosti.
- 3) Malodobnici ne smiju obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, ne smiju raditi noću i u prekovremenom radu, osim u slučajevima utvrđenim u općim propisima o radu.
- 4) Procjenom rizika se utvrđuje je li kod poslodavca postoje poslovi na kojima ne mogu raditi navedene kategorije radnika. Posebice je ovo potrebno utvrditi za trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile i radnice koja doje.

Strani radnici

Članak 25.

- 1) Strani radnici će, uz uvjete propisane posebnim propisima (primjerice: Zakon o strancima), ispunjavati sve uvjete iz ovog pravilnika.

- 2) Poslodavac će provoditi mjere ZNR stranih radnika pod jednakim uvjetima pod kojima provodi mjere za ostale radnike.

Korištenje objekata namijenjenih za rad, osobnih zaštitnih sredstava te radni postupci

Članak 26.

- 1) Poslodavac je obvezan osigurati održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika odnosno ispitivanje pojedinih vrsta instalacija i sredstava rada u rokovima utvrđenim propisima.
- 2) Poslodavac je obvezan osigurati odgovarajuća zaštitna sredstva radnicima za koje je obveza korištenja istih utvrđena procjenom rizika i skrbiti da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.
- 3) Poslodavac ne smije staviti u uporabu sredstva rada i osobna zaštitna sredstva ako nisu izrađena u skladu s propisima ZNR i ako nisu ispravna odnosno isključiti iz uporabe one na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.
- 4) Poslodavac mora organizirati radne postupke da se u najvećoj mjeri umanje jednoličnost, jednostrano opterećenje, rad s nametnutim ritmom, rad po učinku i na vrijeme.

Opasne kemikalije

Članak 27.

- 1) Procjenom rizika je utvrđeno kako kod poslodavca postoje radni procesi pri kojima se povremeno rukuje s opasnim kemikalijama. Radnici ih koriste u znanstveno-istraživačkom radu u laboratorijima.
- 2) Tvari koje su štetne i opasne koriste se u zatvorenim procesima (digestori).
- 3) Za svaku tvar koje radnici koriste u procesu rada je potrebno prikupiti sigurnosno-tehničke listove. Prilikom nabavljanja tvari potrebno je zahtijevati od dobavljača ili distributera pojedine tvari popratnu dokumentaciju za navedenu tvar, uključujući i sigurnosno-tehnički list, koji mora biti dostupan na hrvatskom i engleskom jeziku, te upute za siguran rad kako bi radnici u radu s opasnim tvarima primijenili odgovarajuća pravila ZNR.
- 4) Poslodavac je obvezan osposobiti odgovornu osobu za rad s opasnim kemikalijama te osigurati periodično osposobljavanje.

Radni okoliš i sredstva rada

Članak 28.

- 1) Poslodavac je obvezan osigurati obavljanje ispitivanja mikroklimatskih uvjeta, ispitivanja buke na radnom mjestu i razine rasvjete u radnom prostoru.
- 2) Obveza ispitivanja postoji i nakon svake promjene u radnom okolišu koja ima utjecaja na stanje utvrđeno prethodnim ispitivanjem.

Članak 29.

- 1) Poslodavac je obvezan osigurati redovito obavljanje pregleda sredstava rada (radna opreme, odnosno strojeva i uređaja, te instalacija) radi utvrđivanja primjene propisa ZNR i mogućih promjena nastalih tijekom uporabe koje mogu ugroziti sigurnost i zdravlje radnika.
- 2) Poslodavac će osigurati preglede i ispitivanja radne opreme u sljedećim slučajevima:

- prije početka korištenja na novom mjestu rada, ako je radna oprema premještena s jednog mjesta na drugo pa je zbog toga rastavljena i ponovno sastavljena
 - u slučaju iznimnih okolnosti koje ugrožavaju sigurnost djelovanja radne opreme (promjena načina rada, oštećenja radne opreme, nedostaci na radnoj opremi, ozljede radnika na radnoj opremi)
 - na temelju rješenja inspektora rada
 - u rokovima koje je u uputama za uporabu i održavanje odredio proizvođač radne opreme, ili u roku koji je utvrđen posebnim propisom ili periodički u rokovima koji ne mogu biti duži od tri godine.
- 3) Poslodavac će voditi propisanu evidenciju. Evidencija će se čuvati u Odsjeku za opće poslove.

Stres na radu ili u vezi s radom

Članak 30.

- 1) Poslodavac će provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.
- 2) Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, poslodavac će provesti mjere propisane zakonskim odredbama iz područja ZNR.
- 3) Radnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama poslodavca za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom.
- 4) Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu surađivati s poslodavcem radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 31.

- 1) Poslodavac će izraditi opći akt kojim će, uzimajući u obzir radne procese, stvari koje se u radu koriste, kao i veličinu pojedinih objekata, biti utvrđene mjere zaštite od požara.

Članak 32.

- 1) Poslodavac će osigurati:
 - izradu Plana evakuacije i spašavanja kojim će se utvrditi organizacija evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika i korisnika usluga
 - uvid svim radnicima u sadržaj Plana
 - osposobljavanje osoba koje će provoditi evakuaciju i spašavanje
 - na temelju Plana provesti praktičnu vježbu najmanje jedanput u dvije godine i o tome sastaviti zapisnik

Pružanje prve pomoći i medicinska pomoć

Članak 33.

- 1) Poslodavac će organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i osobama na radu za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu.
- 2) U radnim prostorijama u kojima istovremeno radi 2 do 50 radnika najmanje jedan od njih mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći te još po jedan do svakih sljedećih 50 radnika.
- 3) Poslodavac će u pisanom obliku dati obavijest radniku koji je određen za pružanje prve pomoći. Radniku koji je određen za pružanje prve pomoći mora biti stavljena na raspolaganje propisana oprema.
- 4) Osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći provodi Crveni Križ RH odnosno specijalist medicine rada.
- 5) Poslodavac će voditi propisanu evidenciju radnika koji su osposobljeni za pružanje prve pomoći. Evidencija će se čuvati u Odsjeku za opće poslove.

Zaštita nepušača, zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 34.

- 1) Zabranjeno je pušenje u svim radnim i pomoćnim prostorijama i prostorima.
- 2) Poslodavac donosi odluku kojom se regulira zaštita nepušača (prilog 1).

Članak 35.

- 1) Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada kao i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.
- 2) Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.
- 3) Poslodavac donosi odluku kojom se regulira zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti (prilog 2).

Isprave i evidencije

Članak 36.

- 1) Poslodavac će u Odsjeku za opće poslove čuvati:
 - tehničku dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena osnovnih pravila ZNR za objekt ili dio objekta koji koristi za radne i pomoćne prostorije tako dugo dok iste koristi
 - upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima dok te strojeve i uređaje koristi
 - isprave o obavljenim ispitivanjima radne okoline i radne opreme (strojeva i uređaja s povećanim opasnostima)
 - dokaze o ispravnosti instalacija

Članak 37.

- 1) Poslodavac će voditi evidencije o:
 - radnicima osposobljenim za rad na siguran način
 - radnicima osposobljenim za pružanje prve pomoći
 - ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti

2) Evidencije će se čuvati u Odsjeku za opće poslove.

Dostupnost na mjestu rada

Članak 38.

1) Poslodavac će osigurati da radniku budu dostupni:

- procjena rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
- upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
- pisani dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran način
- zapisnici o ispitivanju radne opreme (strojeva i uređaja s povećanim opasnostima), instalacija i radnog okoliša

Obveze prema tijelima nadzora

Članak 39.

1) Poslodavac će:

- na zahtjev inspektora rada dati obavještenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora
- inspektorima rada pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebna obavještenja, staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih dokaza
- izvijestiti inspekciju rada o svakoj smrtnoj ozljedi te o ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici i to - **odmah** po nastanku događaja.
- obavijest iz prethodnog stavka dostavlja se na broj telefona objavljen na službenim stranicama Državnog inspektorata ili na jedinstveni telefonski broj za hitne službe 112
- izvijestiti inspekciju rada o slučaju profesionalne bolesti **odmah** nakon što ga utvrdi nadležno tijelo
- omogućiti inspektorima rada pregled video, odnosno audio zapisa štetnog događaja (ako postoji)

DRUGE DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

Obrazovanje i osposobljavanje iz ZNR

Članak 40.

- 1) Poslodavac će osigurati redovito osposobljavanje svojim ovlaštenicima za obavljanje poslova iz područja ZNR.
- 2) Poslodavac će osigurati stručno osposobljavanje i obrazovanje radnicima u području kojim se postiže viša razina ZNR i umanjuju opasnosti, štetnosti i napori kojima su radnici pri radu izloženi.

Medicina rada

Članak 41.

- 1) Poslodavac će potpisati ugovor o suradnji s specijalistom medicine rada u svezi sudjelovanja u radu odbora za zaštitu na radu.

- 2) Poslodavac će specijalistu medicine rada osigurati pristup u sve radne prostorije i prostore i uvid u svu dokumentaciju u svezi sa zaštitom na radu.
- 3) Specijalist medicine rada ima potpunu profesionalnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike te radnike.
- 4) Poslodavac ugovara suradnju sa specijalistima medicine rada u mjestu u kojem obavlja djelatnost.

Projektiranje i izgradnja objekata namijenjenih za rad

Članak 42.

- 1) Pri projektiranju objekata namijenjenih za rad poslodavac je obvezan utvrditi je li projektant u glavnom projektu izradio (kao poseban dio) prikaz tehničkih rješenja za primjenu svih propisa iz područja ZNR te potvrdio izjavu da su u glavnom projektu primijenjena tehnička rješenja za primjenu pravila ZNR.

NADZOR

Članak 43.

- 1) Nadzor nad provedbom odredbi ovoga Pravilnika obavlja poslodavac putem svojih ovlaštenika za zaštitu na radu.

PRILOZI

- Odluka o zaštiti nepušača
- Odluka o zabrani uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
- Obrazac – Odluka o imenovanju radnika za pružanje PP

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

- 1) Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 45.

- 2) Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči i dostavi na radna mjesta.

Klasa:

Urbroj:

U Zagrebu, 19.06.2024. .g.

Predsjednik Upravnog vijeća:

izv. prof. dr.sc. Matko Glunčić



Utvrđuje se da su sindikalni povjerenici koji su preuzeli ulogu Radničkog vijeća Instituta dali suglasnost na ovaj pravilnik dana 02.02.2024. Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Poslodavca 20.06.2024 godine, a stupio je na snagu 28.06.2024 godine.

INSTITUT ZA FIZIKU

| | | | |
|---------------------------------|--|-----------------------|------------|
| Datum: | | 28.06.2024 12:10:39 | |
| Klasifikacijska oznaka | | Ustrojstvena jedinica | |
| 002-22/24-07/02 | | 001-01 | |
| Uredžbeni broj | | Prilozi | Vrijednost |
| 301-01-1 | | 0 | |
| Partner: 722 UPRAVNO VIJEĆE IFa | | | |

Ravnatelj

Dr. sc. Osor S. Barišić



Promjene/dopune

| Datum | Opis promjene/dopune |
|---------------|------------------------|
| studeni 2023. | Izrada novog dokumenta |
| | |
| | |
| | |

INFO

Raspoređeno u:

| Društvo | Funkcija | OP | Potvrda prijema |
|--------------------|---|-----|-----------------|
| Institut za fiziku | Odbor za ZNR | Svi | DA |
| Institut za fiziku | Ured Ravnatelja | Svi | DA |
| Institut za fiziku | Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove | Svi | DA |
| Institut za fiziku | Znanstveno-istraživački odjel | Svi | DA |
| Institut za fiziku | Odjel za projektne aktivnosti i financije | Svi | DA |
| Institut za fiziku | Svi zaposlenici | Svi | DA |

Odlaganje aktualnih dokumenata:

| Upravljanje dokumentima | Odloženo u | Link |
|-------------------------|-----------------------------------|------|
| Fizički oblik | Radno mjesto/Interna web stranica | |

Izradili:

| Datum | Ime i organizacija |
|---------------|---|
| studeni 2023. | Antun Tudja, stručnjak ZNR (ZOP - tehnološke usluge d.o.o.) |

Kontrolirao

| Datum | Ime i organizacija |
|---------------|--|
| studeni 2023. | ravnatelj, dr. sc. Osor Slaven Barišić |

Odobrava

| Datum | Ime i organizacija |
|---------------|---|
| studeni 2023. | stručnjak ZNR, dr. sc. Tomislav Vuletić |

Na temelju članka 57. Zakona o zaštiti na radu (N.N. br. 71/14., 118/14., 94/18.) i Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih i srodnih proizvoda (N.N. br. 45/17. i 114/18.) donosim:

**ODLUKU
O ZAŠTITI NEPUŠAČA**

I.

U interesu zaštite nepušača od djelovanja dima duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda za pušenje te para elektroničkih cigareta, zabranjeno je pušenje i korištenje svih navedenih proizvoda na radnim sastancima te u svim radnim i pomoćnim prostorijama i prostorima Instituta za fiziku u Zagrebu.

II.

Kontrolu o zabrani pušenja u radnim prostorijama i prostorima, obvezan je provoditi ovlaštenik za provođenje internog nadzora.

III.

Ovlaštenik poslodavca je obvezan o neprovođenju ove odluke odmah obavijestiti poslodavca.

IV.

Postavljanje znaka "ZABRANJENO PUŠENJE" i „ZABRANJENO KORIŠTENJE E-CIGARETA“, na ulazu u radne prostorije poslodavca obaviti će poslodavac, u najkraćem roku.



Odluka stupa na snagu 08.07.2024. godine.

Za Institut za fiziku

ravnatelj Instituta

dr. sc. OSOBRSLAVEN BARIŠIĆ
Prof. ! Društvo

M.P.



Na temelju članka 58. Zakona o zaštiti na radu (N.N. br. 71/14., 118/14., 94/18.) donosim

**ODLUKU O ZABRANI UZIMANJA ALKOHOLA
I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI**

I.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada te njihovo unošenje u radne prostorije i prostore Instituta za fiziku u Zagrebu na svim lokacijama.

II.

Nadzor nad provedbom zabrane unošenja alkoholnih pića i konzumiranje obavezan je obavljati ovlaštenik za provođenje internog nadzora.

III.

O pojavi unošenja i uzimanja alkoholnih pića, dužnost je ovlaštenika poslodavca, da o tome odmah izvijeste poslodavca.

IV.

Ovlaštenik poslodavca obavezan je privremeno udaljiti s mjesta rada radnika koji je na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, te o tome odmah izvijestiti poslodavca.

V.

Utvrđivanje alkoholiziranosti ili utjecaju sredstava ovisnosti radnika obavlja se u zdravstvenoj ustanovi. Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka.

VI.

Ako radnik odbije pristupiti provjeri smatra se da je pod utjecajem alkohola odnosno drugih sredstava ovisnosti.

VII.

Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, udaljenje je obavezan osigurati ovlaštenik poslodavca putem nadležne službe.

VIII.

Ovlaštenik poslodavca postupa na način utvrđen ovim Pravilnikom, a temeljem članka 58. - 60. Zakona o zaštiti na radu.

Odluka stupa na snagu 08.07.2024. godine.

Za Institut za fiziku

ravnatelj Instituta

dr. sc. OSOR-SLAVEN BARIŠIĆ
Doc. I. Barišić

M.P.



Temeljem odredbi iz članka 56. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu (N.N. br. 71/14., 118/14., 94/18), dostavlja se:

O B A V I J E S T
o određivanju radnika za pružanje prve pomoći

Poslodavac: Institut za fiziku
Lokacija: Bijenička cesta 46, Zagreb

Radnici imenovani za pružanje prve pomoći radnicima i osobama na radu:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Žarko Vidović, | tehnički suradnik |
| 2. Draženka Zajec | rm III vrste-pomoćnik domara |
| 3. Mirjana Ličina | rm III vrste-operater na unosu podataka |
| 4. Renata Macešan | rm III vrste-domaćica |
| 5. Gordana Matić | rm III vrste-portir-recepcionista |
| 6. Damir Altus | tehnički suradnik |

Poslodavac će navedenim radnicima osigurati sredstva i opremu za pružanje prve pomoći, koji uvijek moraju biti dostupni, označeni i zaštićeni od neovlaštenog korištenja.

Poslodavac će navedenim radnicima osigurati osposobljavanje za pružanje prve pomoći.

U Zagrebu, 08.07.2024.

Poslodavac: ŠAVNATELY INSTITUTA ZA FIZIKU
OP. SC. OSOBE SLAVEN BARIŠIĆ
Dvor i B. M. P.

M.P.

