

INSTITUT ZA FIZIKU

UPRAVNO VIJEĆE

### Zapisnik

5. redovite sjednice Upravnog vijeća Instituta za fiziku održane 26. 6. 2025. g. s početkom u 14:30 sati u prostorijama Instituta.

Nazočni: izv. prof. dr. sc. Matko Glunčić, predsjednik, Ira Bušelić, članica, dr. sc. Vinko Zlatić, član, dr. sc. Mirta Herak, predstavnica Znanstvenog vijeća

Dr. sc. Hrvoje Skenderović, predstavnik radnika ispričao se da je službeno odsutan.

Osim članova, na sjednici UV-a su bili nazočni ravnatelj dr. sc. Osor S. Barišić, Marta Vuković, dipl. iur i dr. sc. Iva Šrut Rakić. Na točki 3. je bio prisutan dr. sc. Dino Novko koji je predstavio konferenciju Ultrafast phenomena and light-matter interaction in quantum materials (UltraLight). Na točki 4. prisustvovao je dr. sc. Branimir Pađen, voditelj Odjela za projekte i nabavu.

Na temelju članka 8. Poslovnika o radu Upravnog vijeća, Vijeće punomoćno raspravlja i odlučuje.

Predsjednik vijeća je u 14:30 sati otvorio sjednicu i pozvao članove na glasovanje o točkama Dnevnog reda. Dnevni red je jednoglasno usvojen kako slijedi:

1. Usvajanje Zapisnika 2., 3. i 4. sjednice

2. Imenovanje dr. sc. Ive Šrut Rakić za Pomoćnicu ravnatelja za kontrolu kvalitete i unaprjeđenje rada Instituta

3. Institut za fiziku je iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021-2026. osigurao sredstva za provedbu istraživačkih projekata Instituta za fiziku (institucijski projekti). Temeljem Uputa za podnositelje projektnih prijedloga definirano je da Voditelj projekta nakon provedenih projektnih aktivnosti podnosi izvješće o provedbi i usklađenosti provedbe projekta s Radnim i Financijskim planom podnesenim prilikom prijave. Usklađenost financijskog plana i njegovo izvršenje analizira Odjel za projekte i nabavu Instituta za fiziku (OzPAiN) o čemu podnosi poseban izvještaj Povjerenstvu za vrednovanje i praćenje provedbe projekta.

Povjerenstvo za vrednovanje i praćenje provedbe projekta ocjenjuje izvješća o provedenim aktivnostima i o tome obavještava ravnatelja, Znanstveno i Upravno vijeće.

Obzirom su u projektima u nastavku provedene sve predviđene projektne aktivnosti to je sukladno gore navedenom potrebno dostaviti izvještaj Upravnom vijeću na obavijest za sljedeće projekte:

1. Projekt: Podizanje znanstvene izvrsnosti Centra za napredne tehnike (CALTboost), voditelj: dr. sc. D. Aumilera
2. Projekt: Osnovna stanja u kompeticiji-jake korelacije, frustracija i nered (FrustKor), voditelj: dr. sc. D. Starešinić
3. Projekt: Stručni skup o mjeriteljstvu u području vremena i frekvencije, voditeljica: dr.sc. E. Trogrlić
4. Projekt: Istraživanje kompleksne kvantne dinamike u sustavima interagirajućih hladnih atoma, voditelj: dr. sc. I. Krešić
5. Projekt: Odlazak na međunarodnu konferenciju Njemačkog fizikalnog društva i pripadni simpozij Advances in Ab-Initio Electronic Structure Theory of Time- Dependant and Non-Equilibrium Phenomena (SYES) (KonfNEQ), voditelj: dr. sc. D. Novko
6. Projekt: Sudjelovanje na simpoziju fotokemije I (SuSiFotI), voditelj: dr. sc. S. Vdović
7. Projekt: Sudjelovanje na simpoziju fotokemije II (SuSiFotII), voditelj: dr. sc. S. Vdović
8. Projekt: Škola fizike-kvantni plinovi i kvanti fluidi svjetlosti, voditeljica: dr. sc. T. Ban
9. Projekt: Sudjelovanje na Konferenciji SPIE Photonics Europe 2024, dr. sc. H. Skenderović
10. Projekt: Sudjelovanje na znanstvenoj međunarodnoj školi i radionici 27th International School on Low Temperature Plasma Physics: Basic and Applications, voditelj: dr. sc. N. Krstulović
11. Projekt: Jačanje konkurentnosti mladih znanstvenika kroz sudjelovanje na međunarodnoj znanstvenoj konferenciji EGAS 55 (2024), voditelj: dr. sc. D. Aumiler
12. Projekt: Sudjelovanje na konferenciji tematski vezanu za 2D materijale (SDM Conf. I), voditeljica: dr. sc. N. Vujičić
13. Projekt: Jačanje konkurentnosti i kompetencija asistenata kroz sudjelovanje na međunarodnoj konferenciji (KoKoAS), voditelj: dr. sc. M. Petrović
14. Projekt: Jačanje konkurentnosti mladih znanstvenika u sklopu projekta Funkcionalizirani 2D Materijali-Viši asistent ( JakFun2DMat-VA), voditeljica: dr. sc. I. Delač
15. Projekt: Fabriciranje bioelektroničkih elemenata pomoću fs lasera, voditelj: dr. sc. H. Skenderović
16. Projekt: Napredna zaštita umjetnina pomoću hladne plazme (PlasmaMeetArt), voditelj: dr. sc. N. Krstulović
17. Projekt: Sustav za rast i naprezanje materijala u vakuumskim uvjetima (STRAIN-mat), voditeljica: dr. sc. I. Šrut Rakić
18. Projekt: Funkcionalna Grupa zadataka za zelenu tranziciju Instituta za fiziku (GreenIF), voditelj: dr. sc. N. Krstulović
19. Projekt: Ultrafas phenomena and light-matter interaction in quantum materials (UltraLight), voditelj: dr. sc. D. Novko

4. Usvajanje Izmjena Pravilnika za provedbu postupaka jednostavne nabave, temeljem članka 21. Statuta Instituta

5. Razno

Prešlo se na točke Dnevnog reda.

#### **Ad.1.**

Predsjednik vijeća poziva članove na usvajanje zapisnika 2., 3. i 4. sjednice Upravnog vijeća. Zapisnici su prethodno dostavljeni članovima vijeća. Članovi vijeća jednoglasno usvajaju zapisnike 2., 3. i 4. sjednice Upravnog vijeća. Zapisnici će se javno objaviti na mrežnim stranicama Instituta za fiziku.

#### **Ad.2.**

Predsjednik vijeća je pozvao ravnatelja Instituta za uvodnu riječ u svezi imenovanja dr. sc. Ive Šrut Rakić za pomoćnicu ravnatelja za kontrolu kvalitete i unapređenje rada Instituta.

Ravnatelj je uvodno istaknuo da je u prethodnom mandatu dr. sc. Ticijana Ban dala veliki doprinos radu Instituta, te se posebno osvrnuo na dio koji se odnosi na sklapanje Programskog ugovora i provedbe institucijskih projekata. Navodi da je izmjenom Zakona o visokom obrazovanju i znanosti izbor pomoćnika ravnatelja s ravnatelja prešao u nadležnost Upravnog vijeća slijedom čega je istekom mandata dr. sc. Ban potrebno imenovati novu pomoćnicu ravnatelja.

Ravnatelj Instituta je ukratko predstavio znanstveni rad dr. sc. Šrut Rakić. Istaknuo je da je dr. sc. Šrut Rakić zaposlena u grupi dr. sc. Marka Kralja te da se bavi eksperimentalnim radom vezanim uz fiziku površina. Spomenuo je i poseban doprinos dr. sc. Šrut Rakić u svezi organizacije Otvorenih dana za tri institucije i to PMF, Institut za fiziku, i Institut Ruđer Bošković.

Ravnatelj poziva dr. sc. Šrut Rakić da se pridruži sjednici.

Dr. sc. Šrut Rakić se ukratko predstavila članovima vijeća te je predstavila s više pojedinosti svoj znanstveni rad.

Na pitanje predsjednika vijeća u svezi provedbe aktivnosti radi unaprjeđenja kontrole kvalitete, ravnatelj ističe kako Institut prati indikatore koji su definirani programskim ugovorom te se planira osnivanje povjerenstva za praćenje rada studenata kako bi se pratio rad mladih suradnika. Namjera je da dr. sc. Šrut Rakić koordinira ovakve aktivnosti.

Dr. sc. Zlatić ističe kako je bitno da se pomoćnici okruže suradnicima koji im mogu pomoći u dodatnom angažmanu, kako bi uspješno nastavili sa znanstvenom karijerom. Dr. sc. Šrut Rakić pojašnjava da trenutno vodi jednu doktorandicu, koja joj može pomoći u znanstvenom radu, no i da je prijavila projekt Zaklade u kojem je predviđeno radno mjesto još jednog doktoranda.

Ravnatelj ističe da Institut ima više mehanizama za zapošljavanje mladih suradnika te da će Institut svakako podržati dr. sc. Šrut Rakić u nastavku znanstvene karijere.

Dr. sc. Herak ističe da je dr. sc. Šrut Rakić članica najveće i najproduktivnije znanstvenoistraživačke grupe na Institutu te vjeruje da će dr. sc. Šrut Rakić dobiti pomoć i unutar grupe. Navodi da joj je drago da je na Institutu već 3. mandat pomoćnica ravnatelja žena.

Predsjednik vijeća zaključuje raspravu.

Nema daljnjih pitanja i komentara.

Poziva članove na glasovanje.

Članovi Upravnog vijeća su nakon provedenog glasovanja donijeli sljedeću:

### ODLUKU

1. **Dr. sc. Iva Šrut Rakić** imenuje se za Pomoćnicu ravnatelja za kontrolu kvalitete i unaprjeđenje rada Instituta – Pomoćnica ravnatelja Instituta do 100 zaposlenih.
2. Imenovana usklađuje rad svih Odjela Instituta, provodi sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Institutu, koordinira aktivnosti koje se provode u Jedinici za kontrolu kvalitete sukladno članku 5. Pravilnika o ustroju Instituta i mijenja ravnatelja u njegovoj odsutnosti.
3. Mandat pomoćnice ravnatelja traje do 31. svibnja 2029. godine odnosno najduže do isteka mandata ravnatelja Instituta.
4. S imenovanom će se sklopiti Dodatak ugovora o radu na radno mjesto pomoćnica ravnatelja Instituta - do 100 zaposlenih - Pomoćnica ravnatelja za kontrolu kvalitete i unaprjeđenje rada Instituta.
5. Imenovanoj će se izdati Odluka o plaći.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

### Ad. 3.

Predsjednik vijeća poziva ravnatelja za uvodnu riječ u svezi točke 3 dnevnog reda.

Ravnatelj navodi da je, kao što je već poznato, Institut za fiziku osigurao sredstva za provedbu istraživačkih projekata Instituta (institucijski projekti) iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021-2026., kao i niza drugih projekata.

Temeljem uputa za podnositelje projektnih prijedloga je definirano da voditelji projekata nakon provedenih projektnih aktivnosti podnose izvješće o provedbi i usklađenosti provedbe projekata s radnim i financijskim planom podnesenim prilikom prijave. Usklađenost financijskog plana i njegovo izvršenje analizira Odjel za projekte i nabavu Instituta za fiziku o čemu podnosi poseban izvještaj Povjerenstvu za vrednovanje i praćenje provedbe projekta.

Povjerenstvo za vrednovanje i praćenje provedbe projekta ocjenjuje izvješća o provedenim aktivnostima i o tome obavještava ravnatelja, Znanstveno i Upravno vijeće.

Kako su za 19 projekata koji su taksativno navedeni u Pozivu za sjednicu voditelji podnijeli izvješće, a povjerenstva i Odijel za projekte i nabavu izvješća ocijenili to je bilo potrebno navedenu dokumentaciju dostaviti na obavijest Upravnom vijeću. Ravnatelj dalje navodi da je Institut imao ukupno 8 natječaja te da su ova izvještavanja za neke projekte godišnji izvještaji, a za neke završni izvještaji, ovisno jesu li projektne aktivnosti izvršene ili nisu.

Predsjednik vijeća i ostali članovi ističu kako su izvršili uvid u kompletnu dokumentaciju u svezi svih projekata koji su dostavljeni te se prešlo na raspravu o pojedinim projektima za koje postoje nejasnoće i/ili primjedbe.

Predsjednik vijeća ističe da, s obzirom na to, da je dr. sc. Šrut Rakić nazočna na sjednici, rasprava može započeti projektom STRAIN-mat – Sustav za rast i naprežanje materijala u vakuumskim uvjetima kojem je ista voditeljica.

Uvodno voditeljica projekta ističe da je cilj projekta razvoj nosača uzoraka s mehanizmom za naprežanje. Mehanizam za naprežanje je kompatibilan s UHV-STM postavom. Projektne aktivnosti uključuju izradu dizajna nosača, konstrukciju i testiranje te uspješnu implementaciju i integraciju s postojećim eksperimentalnim postavama.

Ukupna sredstva koja su dodijeljena za financiranje projekta su 99.762,50 EUR, za razdoblje od 2024. do 2027. godine.

Predsjednik vijeća navodi da je primijećeno kašnjenje u nabavi elektronike za grijanje uzoraka i drugih aktivnosti o čemu se očitovalo i Povjerenstvo u svom izvješću. Voditeljica projekta ističe da je do kašnjenja došlo uslijed komunikacije s dobavljačem, međutim ta oprema je u međuvremenu nabavljena, no nije obuhvaćena financijskim izvještajem jer je oprema stigla kasnije.

U svezi navoda povjerenstva da projekt u prvoj godini provedbe nije doprinio povećanju pokazatelja rezultata za projekte primijenjenog istraživanja, voditeljica projekta ističe da su pokazatelji projekta formalne suradnje s gospodarskim subjektima i broj patentnih prijava, koje aktivnosti će se provoditi u narednim godinama.

Ravnatelj dalje ističe da su CALTboost i FrustKor najvažniji institucijski istraživački projekti koji su ujedno i najveći. Unutar ova dva institucijska projekta su osigurana sredstva za održavanje, servisiranje i popravak znanstveno istraživačke opreme. Obzirom je znanstveno-istraživačka oprema nabavljena sredstvima CALT i KaCIF projekta nova, ista se srećom nije kvarila u prethodnom razdoblju. Upravo su iz tog razloga sredstva za popravak opreme u projektima CALTboost i FrustKor prenesena u drugu godinu provedbe projekata, a sve kako bi se osiguralo redovito održavanje i eventualni popravci oprema.

Članovi vijeća ističu kako je u projektu FrustKor temeljem mišljenja povjerenstva primijećeno da nisu provedene aktivnosti u punom planiranom opsegu zbog kvara PPMS uređaja koji je poslan na popravak unutar garancijskog roka. Također, ističu se problemi s MPMS3 uređajem.

Dr. sc. Zlatić navodi kako je uvidom u izvještaj voditelja projekta razvidno da se kao nepredviđena okolnost navodi odlazak u mirovinu nekih istraživača s Instituta. Dr. sc. Zlatić ističe kako je mišljenja da se ovdje ne radi o nepredviđenoj okolnosti obzirom se mirovine istraživača mogu unaprijed planirati te smatra kako voditelj projekta u izvješću navedeno mogao detaljnije objasniti.

Osim toga, kao pokazatelj projekta su navedene uspješne projektne prijave na kompetitivne izvore financiranja, međutim iz izvješća je razvidno da prijava dr. sc. Čule nije dobila dodjelu sredstava. Ravnatelj je pojasnio da se pokazatelji projekta odnose na uspješne projektne prijave, a uspješna projektna prijava je i ona koja je prošla evaluaciju i koja je odobrena, međutim uslijed nedostatka sredstava nije financirana. Više takvih prijava bilo je prema Hrvatskoj zakladi za znanost. Prijava dr. sc. Čule je specifična, odnosno bila je za ERC grant, međutim nije financirana ali ukupno se može smatrati pozitivno ocjenjenom.

Dr. sc. Herak navodi da su PPMS i MPMS3 popravljene te su sada u punoj funkciji.

U svezi projekta FrustKor nema daljnjih pitanja i komentara.

U odnosu na pitanje predsjednika vijeća vezano za projekt GreenIF ravnatelj ističe da je u projektu dovršena obnova hidrantske mreže i nabava sustava za hlađenje postojeće opreme međutim navodi kako dio sredstava koji ima za cilj podizanje energetske učinkovitosti nije potrošen. Naime, u postupcima nabava, odnosno, u izvršenju ugovora u praksi dolazi do određenih problema s izvođačima koji ne stignu izvršiti posao u ugovorenim rokovima što za posljedicu ima da se rokovi izvršenja ugovora produljuju. Osim toga, pokazalo se da ponuđači prilikom dostave ponude često ne naprave dobru kalkulaciju cijena slijedom čega odustaju od izvršenja ugovora. Institut provodi odredbe ugovora i naplaćuje jamstva koja su definirana kao sredstva osiguranja izvršenja predmeta ugovora, međutim, čak i uz naplatu jamstva neki od dobavljača raskidaju ugovore.

Članovi vijeća nakon provedene rasprave sugeriraju da se aktivnosti planiraju na sljedeću godinu provedbe kako bi se u izvješću izbjeglo da se aktivnosti nisu izvršile.

Nema daljnjih pitanja i komentara u odnosu na projekt GreenIF.

U odnosu na održani Stručni skup o mjeriteljstvu u području vremena i frekvencije ravnatelj uvodno ističe kako je trenutno u fazi dobivanja akreditacije za Laboratorij za vrijeme i frekvenciju. Ovim Laboratorijem uspostavlja se metoda umjeravanja frekvencije i vremenskog intervala. Cilj ovog projekta je bilo jačanje suradnje s gospodarstvom kroz organizaciju stručnog skupa u području mjeriteljstva. Odnosno, cilj je bilo jačanje vidljivosti novouspostavljenog Laboratorija te informiranje o njegovom značenju za gospodarstvo.

Dr. sc. Zlatić ističe kako je pokazatelj projekta uspješna prijava projekta primijenjenih istraživanja s gospodarstvom, kulturi i obrazovanju te formalna suradnja s gospodarskim subjektima. Navodi da iz deskriptivnog izvješća voditeljice projekta navedeno nije vidljivo.

Ravnatelj ističe kako su na Stručnom skupu bili predstavnici zainteresiranih gospodarskih subjekata, međutim predlaže članovima vijeća da voditeljica projekta mr. sc. Trogrlić dođe na sljedeću sjednicu i prezentira detaljnije aktivnosti koje su obavljene u sklopu Laboratorij za vrijeme i frekvenciju.

Predsjednik vijeća i ostali članovi vijeća su suglasni s prijedlogom ravnatelja te se konstatira da će se na sljedeću redovitu sjednicu Upravnog vijeća pozvati voditeljica projekta mr. sc. Trogrlić.

Nema daljnjih pitanja i komentara u odnosu na projekt održavanja Stručnog skupa.

Članica vijeća Ira Bušelić zaključno ističe kako su izvješća koja su dostavljena u materijalima različita obzirom se u dio izvješća navodi da povjerenstvo daje pozitivnu ocjenu završnog izvješća, dio izvješća daje pozitivnu ocjenu godišnjeg izvješća, a da se za dio izvješća daje pozitivna ocjena provedenog projekta.

Ravnatelj ističe kako su projekti koji su završeni dobili ocjenu završnog izvješća, projekti koji nisu završeni su dobili ocjenu godišnjeg izvješća, a provedeni projekt se u principu odnosi na završeni projekt.

Zaključno, uz ovu točku predsjednik vijeća predlaže da ako se utvrdi da su na projektu neutrošena sredstva u planiranoj godini, da voditelj projekta uz izvješće povjerenstvu ubuduće odmah dostavi i izmijenjeni financijski plan radi skraćivanja procesa.

Nakon provedene rasprave članovi vijeća zaključuju da nemaju daljnjih pitanja i komentara u svezi institucijskih projekata iz ove točke dnevnog reda.

Članovi vijeća primili su na znanje deskriptivna i financijska izvješća za projektne koji su taksativno pobrojani u točki 3. Dnevnog reda.

Ravnatelj poziva dr. sc. Novka da članovima vijeća prezentira uspješno provedenu konferenciju Ultrafast phenomena and light-matter interaction in quantum materials (UltraLight), koja je financirana sredstvima institucijskog projekta. Ravnatelj uvodno predstavlja dr. sc. Novka članovima vijeća i ističe da je dr. sc. Dino Novko 3 godine zaredom bio u 2% najcitiranijih znanstvenika.

Dr. sc. Dino Novko uvodno ističe kako se konferencija održala u Zadru i da je trajala od 2. rujna 2024. g. do 6. rujna 2024. g. Konferencija je okupila 70 ljudi. U organizacijski odbor konferencije je bio uključen dr. sc. Ivor Lončarić s Instituta Ruđer Bošković i prof. dr. sc. Hrvoje Petek s University of Pittsburgh, SAD. Naime, prva konferencija na ovu temu je održana na University of Warwick, UK, a konferencija u Zadru je zamišljena kao drugo izdanje te konferencije. Naime, na konferenciji koja se održavala u Warwicku članovi organizacijskog odbora su razgovarali o tome da bi se sljedeća konferencija održala u Hrvatskoj. Obzirom je Institut osigurao programska sredstva, prijavljena je konferencija na natječaj za institucijske projekte te je odobreno financiranje iste u iznosu od 25.000,00 EUR. Dodatno su 2 sponzora sponzorirali konferenciju svaki s 500,00 EUR.

Na konferenciji su bile dvije posterske sesije i prezentacije za mlade pristupnike. Dojmovi s konferencije su izvrsni i razmišlja se već o trećem izdanju konferencije.

Predsjednik vijeća navodi da je upoznat sa znanstvenom karijerom dr. sc. Novka te je pohvalio organizacijski odbor koji je organizirao ovu konferenciju, kao i dr. sc. Dinu Novka kao uspješnog mladog znanstvenika Instituta.

Ostali članovi zahvalili su se dr. sc. Dinu Novku na prezentaciji.

Rasprava u svezi točke 3 dnevnog reda je zaključena.

Daljnjih pitanja nema.

Prelazi se na točku 4. Dnevnog reda.

#### **Ad.4.**

Ravnatelj navodi da je nastavno na sve rečeno vezano uz postupke nabave koji se provode na Institutu nužno pojednostaviti postupke jednostavne nabave slijedom čega se predlažu izmjene postojećeg Pravilnika o provedbi jednostavne nabave. Najvažnija izmjena koja se predlaže jest da se mijenja prag za dostavu jedne ponude i to s 6.650,00 EUR bez PDV-a na 13.249,99 EUR bez PDV-a.

Nadalje, ravnatelj navodi kako je na zamjenu voditeljice Odjela za projekte i nabavu zaposlen dr. sc. Branimir Pađen te je predložio članovima vijeća da ga se pozove na ovu točku Dnevnog reda.

Sjednici pristupa voditelj Odjela za projekte i nabavu dr. sc. Branimir Pađen.

Dr. sc. Branimir Pađen navodi da je u Pravilniku o provođenju jednostavne nabave povišen prag za dostavu jedne ponude radi promjene cijena usluga, roba i radova koje su porasle uslijed inflacije. Također, od značajnih promjena treba istaknuti da su izmjenama skraćeni rokovi za dostavu ponuda s 5 na minimalno 3 dana koji rok se onda može produljiti ovisno o potrebama naručitelja nabave. Osim toga, kada se traže 3 ponude sada se to može učiniti izravno od 3 ponuđača, ne nužno objavom poziva na mrežnim stranicama Instituta, kako je to u trenutno važećem Pravilniku.

Na posebno pitanje predsjednika vijeća zašto u postupku u kojem se traži jedna ponuda nema imenovanja stručnog povjerenstva te tko u tom slučaju kontrolira nabavu, dr. sc. Pađen navodi da je Odsjek za nabavu zadužen raditi kontrolu ponude, kao i cijene ponude. Navodi da je veliki dio ponuda financiran upravo projektnim sredstvima te da je u interesu znanstvenika da se dobije najpovoljnija ponuda.

Na posebno pitanje Ire Bušelić zašto u novom Pravilniku ne postoji više zahtjev za izmjenu i dopunu plana nabave, dr. sc. Pađen navodi kako se u praksi pokazalo da podnošenje zahtjeva za izmjenom i dopunom plana nabave nije operativno. Naime, ukoliko se traži izmjena više stavki nabave, prema sadašnjem Pravilniku to zahtijeva da se za svaku stavku izmjene plana nabave mora podnijeti poseban zahtjev. Obzirom djelatnici Odsjeka za nabavu mijenjaju planove nabave prema zahtjevu znanstvenika, to je jednostavnije da znanstvenik u tabličnom prikazu putem maila dostavi izmjene koje se traže. Na ovaj način nema nepotrebnog popunjavanja zahtjeva za svaku izmjenu.

Na pitanje Ire Bušelić zašto se više ne provodi poseban postupak otvaranja ponuda dr. sc. Pađen navodi da se prema prijedlogu novog Pravilnika u istom postupku otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju pristigle ponude, što je zakonski dozvoljeno.

Dr. sc. Mirta Herak predlaže da se u čl. 7. st. 5. prilikom izbora članova stručnog povjerenstva doda da se ostali članovi povjerenstva „u pravilu“ biraju između djelatnika ustrojbene jedinice nalogodavca koji inicira nabavu te da st. 5. čl. 7. sada glasi:

„Postupak nabave roba, usluga i radova iz ovog članka provode predstavnici Naručitelja koje imenuje ravnatelj Instituta Odlukom o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Stručno povjerenstvo)

Stručno povjerenstvo se sastoji od najmanje 3 (tri) osobe od kojih najmanje jedna osoba mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave. Ostali članovi Povjerenstva **u pravilu** se biraju između djelatnika ustrojbene jedinice Nalogodavca koji inicira nabavu, obzirom da posjeduju znanja vezana uz predmet nabave.“

Članovi vijeća suglasni su s prijedlogom dr. sc. Mirte Herak.

Nema daljnjih pitanja i komentara.

Poziva se članove na glasovanje.

Članovi Upravnog vijeća su nakon provedenog glasovanja donijeli sljedeću:

### ODLUKU

1. Na temelju članka 21. Statuta Instituta za fiziku Upravno vijeće donosi Pravilnik za provedbu postupaka jednostavne nabave s predloženom izmjenom u čl.7. st. 5.
2. Ova odluka stupa na snagu odmah.
3. Pravilnik za provedbu postupaka jednostavne nabave stupa na snagu osmog dana objave na oglasnoj ploči Instituta i mrežnim stranicama Instituta.

#### Ad.5.

Ravnatelj Instituta obavještava članove Upravnog vijeća da je iz Hrvatskog Telekoma d.d. stigao prijedlog da se umjesto dosadašnje „cow antene“ postavi fiksni stup antene. Ističe da po njegovim saznanjima po pravilnima iz područja telekomunikacija na fiksni stup antene mogu svoje antene staviti i drugi operateri a ne samo Hrvatski Telekom d.d. čime bi se osigurao bolji signal za sve mobilne operatere. Obavještava članove vijeće da će se sa predstavnicima Hrvatskog Telekoma d.d. ući u financijski dogovor uz naknadu zakupnine Institutu.

Zaključno navodi da je Pravilnik o korištenju namjenskih i vlastitih sredstava Instituta finaliziran te da će biti predmet sljedećih sjednica Upravnog vijeća.

Predsjednik vijeća zaključuje sjednicu.

Sjednica je završena u 16:40 sati.

Zapisničar:

Marta Vuković, dipl.inj.

Predsjednik vijeća:

izv. prof. dr. sc. Matko Glunčić