

REPUBLIKA HRVATSKA
INSTITUT ZA FIZIKU



**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O USTROJU
INSTITUTA ZA FIZIKU**

Zagreb, ožujak 2026.

Na temelju članka 21. stavka 2., točka 1. Statuta Instituta za fiziku, nakon pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća i prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenicima koji imaju prava i obveze radničkog vijeća, Upravno vijeće Instituta za fiziku, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, je na 2. redovitoj sjednici održanoj 23. 3. 2026. g. donijelo sljedeći:

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O USTROJU INSTITUTA ZA FIZIKU

Članak 1.

U Pravilniku o ustroju Instituta za fiziku od 21. siječnja 2025. g. u članku 3. stavku 2. iza riječi „ravnatelj“ briše se slovo „i“ dodaje zarez, a iza riječi „pomoćnika ravnatelja“ briše se točka i dodaje se „i savjetnik ravnatelja.“

Iza stavka 2. ovog članka dodaje se stavak 3 koji glasi:

1) Savjetnik ravnatelja u Uredu ravnatelja savjetuje ravnatelja i sudjeluje u aktivnostima iz nadležnosti Ureda ravnatelja.

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju 4. i 5.

Članak 2.

Članak 22. mijenja se i glasi:

1) U Administrativno-tehničkim službama se obavljaju tajnički poslovi Instituta, administrativni, tehnički i drugi opći poslovi od interesa za sve ustrojstvene jedinice.

2) U Administrativno-tehničkim službama ustrojeni su:

- Tajništvo Instituta
- Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove
- Odjel za projekte i nabavu
- Odsjek za financije
- Prototipska radionica i tehničke službe
- Knjižnica Instituta

Članak 3.

Iza članka 22. dodaje se članak 22a koji glasi:

„Tajništvo Instituta

1) Tajništvo Instituta upravlja, usklađuje i organizira Administrativno-tehničke službe, izrađuje i prati provedbu unutarnjih poslovnih procesa Instituta, izrađuje i prati provedbu analitičkih

izvješća Instituta, u suradnji s Uredom ravnatelja i Znanstveno-istraživačkim odjelom priprema i prati provedbu strateških dokumenata Instituta, sudjeluje u radu Jedinice za kontrolu kvalitete znanstvene djelatnosti, obavlja ostale poslove prema nalogu ravnatelja ili osobe koju on ovlasti.“

Članak 4.

Iza članka 29. dodaje se članak 29a koji glasi:

„Knjižnica Instituta

- 1) Na Institutu djeluje znanstvena knjižnica koja podupire znanstvenoistraživačku djelatnost Instituta izgradnjom knjižničnih zbirki u analognom i digitalnom obliku, pruža informacijske i bibliometrijske usluge, prati znanstvenu produktivnost Instituta, osigurava javnu dostupnost podataka o knjižnoj građi Instituta nacionalnoj i međunarodnoj akademskoj zajednici i zainteresiranim istraživačima te obavlja ostale poslove iz djelokruga Knjižnice.
- 2) Knjižnica usmjerava i upućuje djelatnike Znanstveno-istraživačkog odjela na korištenje knjižnice i informacijskih izvora, te izvodi edukacijske programe sukladno planu rada knjižnice.
- 3) Rad Knjižnice organizira, vodi i usklađuje voditelj Knjižnice.
- 4) Organizacija pružanja knjižničarske usluge kao i prava i obveze korisnika knjižnice regulirani su općim aktom Instituta.“

Članak 5.

Članak 31. stavak 1. mijenja se na način da se iza točke 2. dodaje točka 3. koja glasi:

„3. Savjetnik ravnatelja“

Dosadašnje točke 3., 4., 5., 6., 7. postaju 4., 5., 6., 7., 8.

Članak 6.

Članak 32. stavak 1. mijenja se na način da se iza točke 3. dodaje točka 4. koja glasi:

„4. Savjetnik ravnatelja uprave, **Savjetnik ravnatelja**

Opis poslova: savjetuje ravnatelja i sudjeluje u aktivnostima iz nadležnosti Ureda ravnatelja, koordinira rad Ureda ravnatelja s ostalim tijelima Instituta, pomaže u radu Jedinice za kontrolu kvalitete znanstvene djelatnosti, pomaže u koordinaciji prema Znanstvenom savjetu, savjetuje i sudjeluje u suradnji s domaćim i međunarodnim znanstvenim ustanovama, javnim tijelima te partnerskim subjektima, obavlja ostale poslove u okviru svoje stručne spreme te poslove prema nalogu ravnatelja ili osobe koju on ovlasti.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na radno mjesto Savjetnik ravnatelja su:

- završen sveučilišni diplomski ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij
- 6 godina radnog iskustva
- radno iskustvo u sustavu znanosti
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika“

Dosadašnje točke 4., 5., 6., 7. postaju 5., 6., 7., 8.

Članak 7.

Članak 36. mijenja se na način da isti sada glasi:

„1) U Centru za napredne laserske tehnike ustrojena su sljedeća stručna radna mjesta u sustavu znanosti i obrazovanja:

1. Stručni savjetnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju

Opis poslova: obavlja stručne poslove radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata, sudjeluje u stručnom radu za potrebe tržišta, pomaže u radu laboratorija, sudjeluje u održavanju laboratorijske infrastrukture te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na stručna radna mjesta su propisani Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Statutom Instituta i Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na radna mjesta.

2. Viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju

Opis poslova: obavlja stručne poslove radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata, sudjeluje u stručnom radu za potrebe tržišta, pomaže u radu laboratorija, sudjeluje u održavanju laboratorijske infrastrukture te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na stručna radna mjesta su propisani Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Statutom Instituta i Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na radna mjesta.

3. Stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju

Opis poslova: obavlja stručne poslove radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata, sudjeluje u stručnom radu za potrebe tržišta, pomaže u radu laboratorija, sudjeluje u održavanju laboratorijske infrastrukture te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na stručna radna mjesta su propisani Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Statutom Instituta i Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na radna mjesta.“

Članak 8.

Iza članka 40. dodaje se članak 40a koji glasi:

„TAJNIŠTVO INSTITUTA

1) U Tajništvu Instituta je ustrojeno sljedeće radno mjesto:

1. Tajnik visokog učilišta i instituta do 100 zaposlenih, *Tajnik Instituta*

Opis poslova: upravlja, usklađuje i organizira Administrativno-tehničke službe, izrađuje i prati provedbu unutarnjih poslovnih procesa Instituta, izrađuje i prati provedbu analitičkih izvješća Instituta, u suradnji s Uredom ravnatelja i Znanstveno-istraživačkim odjelom priprema i prati provedbu strateških dokumenata Instituta, sudjeluje u radu Jedinice za kontrolu kvalitete znanstvene djelatnosti, obavlja ostale poslove u okviru svoje stručne spreme te poslove prema nalogu ravnatelja ili osobe koju on ovlasti.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na radno mjesto Tajnik Instituta su:

- završen sveučilišni diplomski ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij
- 8 godina radnog iskustva
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika“

Članak 9.

U članku 44. stavku 1. točka 1. iza riječi “studij” briše se riječ “ekonomije”.

Članak 10.

U članku 46. stavku 1. točki 1. mijenja se opis poslova na način da isti sada glasi:

“ Opis poslova: rukovodi radom prototipske radionice i tehničkih službi, sudjeluje u održavanju infrastrukture Instituta koja uključuje i centralni nadzorni sustav (CNUS), ukapljivač helija i kriogeničku opremu Instituta, brine o uređajima i opremi radionice i tehničkih službi, pruža podršku istraživačima u području elektrotehnike, projektira, izrađuje i testira analogne i digitalne elektroničke komponente, sklopove i uređaje te izrađuje dokumentaciju kao podršku svom radu, sudjeluje u rješavanju problema s komercijalnim elektroničkim sklopovima i uređajima te obavlja ostale poslove po nalogu nadređenih.“

Članak 11.

Iza članka 47. dodaje se članak 47a koji glasi:

„1. Voditelj ustrojstvene jedinice 4, rukovodeće radno mjesto treće razine, radno mjesto I. vrste, **Voditelj Knjižnice**

Opis poslova: planira i osigurava knjižnične usluge, nadzire i obavlja sve poslove iz djelatnosti Knjižnice Instituta. Knjižnica odabire, nabavlja, obrađuje i osigurava pristup znanstvenim izvorima, pruža informacijske usluge i bibliometrijske usluge, prati znanstvenu produktivnost Instituta, osigurava javnu dostupnost podataka o knjižnoj građi Instituta nacionalnoj i međunarodnoj akademskoj zajednici i zainteresiranim istraživačima, usmjerava korisnike na korištenje knjižnice i znanstvene izvore, provodi edukaciju korisnika, izrađuje višegodišnji plan i program razvoja knjižnične djelatnosti, prati pokazatelje uspješnosti Knjižnice te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na radno mjesto Voditelj Knjižnice su:

- završen sveučilišni diplomski ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij
- uvjeti stjecanja za stručno zvanje knjižničar regulirani su posebnim propisom koji propisuje uvjet i način stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci
- radno iskustvo 2 godine
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje engleskog jezika

2. Referent, ostala radna mjesta, radno mjesto III. vrste, **Referent u Knjižnici**

Opis poslova: prijam i narudžba knjiga, časopisa, publikacija i ostale dokumentacije potrebne za znanstveno-istraživački rad, vođenje propisanih očevidnika o nabavi i posudbi knjiga iz knjižnice, ažuriranje bibliografije radova znanstvenika i istraživača Instituta, obavljanje i drugih poslova po nalogu Voditelja Knjižnice.

Uvjeti: minimalni stručni uvjeti za zapošljavanje na radno mjesto Referent u Knjižnici su:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje ili završen stručni kratki studij ili program za majstore
- radno iskustvo 1 godinu na knjižničarskim ili administrativnim poslovima.“

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta.

Prilog:

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Prilog 1. Radna mjesta Instituta za fiziku

Predsjednik Upravnog vijeća:

prof. dr. sc. Matko Glunčić

Klasa: 001-13/24-03/07

Urbroj: 8

Datum: 24.3.2026. g.

Utvrdjuje se da je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih dalo suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju Instituta za fiziku dana 08.04.2026.g.

Utvrdjuje se da je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju Instituta za fiziku objavljen na oglasnoj ploči Instituta dana 10.04.2026. i stupa na snagu dana 18.04.2026.g.