

REPUBLIKA HRVATSKA
INSTITUT ZA FIZIKU



PRAVILNIK O USTROJU I NAČINU RADA INSTITUTA

ZAGREB, veljača 2018.

Na temelju članka 16., a u svezi s člankom 11. Statuta Instituta za fiziku, nakon pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća i prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, Upravno vijeće Instituta za fiziku je na 6. sjednici održanoj dana 3. studenog 2017. donijelo je

PRAVILNIK O USTROJU I NAČINU RADA INSTITUTA ZA FIZIKU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj i način rada Instituta. Institut svoju temeljnu znanstveno-istraživačku djelatnost obavlja unutar osnovnih ustrojbenih jedinica.

USTROJBENE JEDINICE INSTITUTA

Članak 2.

Ustrojbene jedinice Instituta su:

- Ured ravnatelja
- Znanstveno-istraživački odjel
- Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove
- Odjel za projektne aktivnosti i financije

URED RAVNATELJA

Članak 3.

Ured ravnatelja obavlja poslove vezane uz organizaciju rada i poslovanja Instituta za fiziku. Poslove iz djelokruga Ureda ravnatelja obavljaju ravnatelj i dva pomoćnika ravnatelja, koje imenuje ravnatelj iz redova znanstvenika Instituta. Savjetodavno tijelo ravnatelja je Kolegij ravnatelja čiji su sastav i uloga definirani Statutom Instituta.

ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI ODJEL

Članak 4.

Temeljna djelatnost Instituta obavlja se unutar znanstveno-istraživačkog odjela. Znanstveno-istraživački odjela može se podijeliti na osnovne ustrojbene jedinice. Radom znanstveno-istraživačkog odjela upravljaju voditelji ustrojbenih jedinica znanstveno-istraživačkog odjela i ravnatelj.

Članak 5.

Odluku o ustrojavanju ustrojbenih jedinica unutar Znanstveno-istraživačkog odjela te izboru kandidata za voditelja ustrojbenih jedinica, na prijedlog Znanstvenog Vijeća, donosi ravnatelj u skladu sa Statutom i relevantnim aktima Instituta.

Članak 6.

Unutar ustrojbene jedinice odvija se rad na određenom dijelu strateškog programa znanstvenih istraživanja, rad na povezanim znanstveno-istraživačkim i drugim projektima te se pruža infrastrukturna podrška istraživanjima. Rad ustrojbene jedinice usklađuje voditelj ustrojbene jedinice.

ODJEL ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE

Članak 7.

Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove obavlja pravne poslove u vidu izrade prijedloga općih akata Instituta, praćenje primjene zakona i drugih propisa, sve pravne poslove vezane uz postupke koji se vode pred sudovima ili drugim nadležnim tijela u RH, davanje pravnih mišljenja, poslove iz područja radnih odnosa, te administrativne poslove vezane uz provedbe izbora na znanstvena, suradnička i stručna zvanja i radna mjesta, pružanje administrativne podrške tijelima Instituta te druge opće poslove od interesa za Institut.

U Odjelu za pravne, kadrovske i opće poslove se ustrojavaju:

- *Odsjek za opće poslove*
- *Odsjek za tehničku podršku*

Odsjek za opće poslove

Članak 8.

Odsjek za opće poslove obavlja tajničke poslove ureda ravnatelja, pruža administrativnu podršku Znanstvenom vijeću Instituta, obavlja poslove održavanja i očuvanja prostora i imovine Instituta te ostale opće poslove Instituta.

Rad u Odsjeku za opće poslove vodi i usklađuje voditelj odsjeka.

Odsjek za tehničku podršku

Članak 9.

Odsjek za tehničku podršku obavlja tehničke poslove koji su izravno vezani uz realizaciju znanstveno-istraživačke djelatnosti Instituta. U odsjeku tehničke podrške usluge u području računalstva i računalnih mreža pruža računalno središte, usluge u području kriogenike pruža kriogeno postrojenje, a usluge u području precizne mehanike, mehatronike, elektronike i elektrotehnike pružaju radionice (mehanička, elektronička i mehatronička). Navedene usluge pružaju se svim korisnicima unutar Instituta, a po nalogu i odobrenju ravnatelja i korisnicima iz suradničkih institucija.

Rad u Odsjeku za tehničku podršku provodi se u skladu s uputama i potrebama Znanstveno-istraživačkog odjela po nalogu ravnatelja ili, ako su uspostavljene ustrojbene jedinice Znanstveno-istraživačkog odjela i po nalogu njihovih voditelja. Rad u Odsjeku za tehničku podršku vodi i usklađuje voditelj odsjeka, a ravnatelj može imenovati i koordinate koji predstavljaju korisnike iz Znanstveno-istraživačkog odjela. Odsjek za tehničku podršku po potrebi obavlja i poslove održavanja prostora i imovine Instituta i ostale poslove po nalogu ravnatelja ili voditelja Odjela.

ODJEL ZA PROJEKTNE AKTIVNOSTI I FINACIJE

Članak 10.

Odjel za projektne aktivnosti i financije obavlja administrativne i stručne poslove vezane uz pripremu, provedbu i praćenje te financijsko upravljanje nacionalnim i međunarodnim znanstvenim i drugim projektima, poslove financija i računovodstva, poslove prikupljanja, obrade i objave svih podataka o radu Instituta, kao i informacija potrebnih za rad ostalih odjela, te njihovu promidžbu na internetskim stranicama Instituta, poslove vezane uz organizaciju i koordinaciju događaja vezanih uz popularizacije i promidžbu fizike, te ostale poslove iz djelokruga odjela.

U Odjelu za projektne aktivnosti ustrojava se:

- *Odsjek za financije*

Odsjek za financije

Članak 11.

Odsjek za financije obavlja računovodstveno-financijske poslove vezane uz obračun plaća, knjigovodstva, platnog prometa, putnih naloga, poslovno-financijskog planiranja, kontrole i izvještavanja na nivou Instituta, poslove nabave i dopreme roba, radova i usluga, dostave i skladištenja te ostalih poslova iz djelokruga odjela.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o ustroju prestaje važiti Pravilnik o ustroju Instituta od dana 05. lipnja 1997., Ur.broj: 291/1-97, i Izmjene i dopune Pravilnika o ustroju i načinu rada Instituta za fiziku od 29. travnja 2002., Ur.broj: 115/1-02.

Ovaj Pravilnik o ustroju stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti osnivača, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta.

Klasa: 001-13/17-03/03

Ur.br.: 001-01-17-1

U Zagrebu, 03.11.2017.



Predsjednik Upravnog vijeća
Dr. sc. Mile Ivanda

Utvrđuje se da je dana 14. veljače 2018. Ministarstvo znanosti i obrazovanja dalo suglasnost na Pravilnik o ustroju i načinu rada Instituta za fiziku.

Utvrđuje se da je Pravilnik o ustroju i načinu rada Instituta za fiziku objavljen na oglasnoj ploči Instituta dana 22. veljače 2018. i stupa na snagu dana 02. ožujka 2018. godine.